

Порядок проведения заседания и работа Градостроительного Совета

Заседание Совета осуществляется:

- с председателем 1 раз в квартал при наличии важных вопросов к рассмотрению;
- с заместителем председателя - до 1 раза в месяц при наличии 3-х и более вопросов к рассмотрению;
- при отсутствии 3-х вопросов - ответы идут в письменном виде с визой 1 зампредседателя и 2 экспертов из числа членов совета.

Члены Совета за 10 рабочих дней до дня проведения заседания знакомятся с демонстрационными материалами.

Члены Совета участвуют в заседаниях лично.

Делегирование членами Совета своих полномочий другим лицам не допускается.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании Совета он обязан известить об этом секретаря Совета (Федосеева Анастасия Сергеевна тел. 770-456) не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания Совета.

При этом член Совета вправе участвовать в заседании Совета дистанционно посредством видео-конференц-связи, а также вправе в течение 10 рабочих дней со дня оповещения о проведении заседания изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме и представить секретарю Совета, которое доводится секретарем Совета до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания Совета.

Если поступило заявление от члена Совета.

Заявление рассматривается в порядке очереди, но заявитель (член совета) не имеет право голоса за свой проект.

Порядок проведения заседания Совета:

- 5 минут заявитель представляет проект
- 10 минут заявитель отвечает на вопросы
- 10 минут члены Совета высказывают свою мотивированную позицию по рассматриваемому проекту.

Далее проходит голосование Совета и вынесение решения председателем или заместителем председателя (в случае отсутствия председателя).

Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и участвующих дистанционно членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

По результатам рассмотрения материалов градостроительного проекта Совет принимает одно из следующих решений:

1) одобрить представленные материалы градостроительного проекта и рекомендовать для дальнейшего применения;

2) рекомендовать доработать рассмотренные материалы градостроительного проекта с учетом поступивших замечаний;

3) отклонить представленные материалы градостроительного проекта с указанием причин отклонения.

Решения Совета оформляются протоколом, который через 5 рабочих дней после проведения заседания размещается на официальном сайте министерства строительства и архитектуры Амурской области.